



MICROSOFT® PROJECT STEG 2

KURSBESKRIVNING

Den här utbildningen i verktyget Microsoft® Project fokuserar på hur mer avancerade funktioner i verktyget kan användas för att stödja projekt från start till mål. Utbildningen är mycket övningsintensiv.

Utbildningen innehåller fördjupning av områden som resurshantering, tidsplaner och arbete med olika typer av filter och vyer.

Hantering av tidrapportering, flera samtidiga projekt och hur verktyget effektivt kan användas med andra program som t ex Microsoft® Word och Excel är andra områden som utbildningen innehåller.

Utbildningen inleds med en kort repetition av verktygets olika delar. Därefter fokuserar utbildningen på hur du kan använda verktyget effektivare genom att använda olika funktioner och analyser.

KUR SINNEHÅLL

- Repetition av grundfunktioner
- Resursanvändning
- Budgetfunktioner
- Effektiv tidrapportering
- Resursuppföljning
- Omplanering
- Flera samtidiga projekt
- Vyer och filter
- Analyser
- Verktygets förslag till justeringar
- Rapporter
- Verktyget och andra program
- Tips & Trix
- Ett stort antal övningar

MÅLGRUPP

Projektledare, delprojektledare och projektdeltagare som vill få fördjupade kunskaper i verktyget.

Utbildningen passar de flesta branscher och typer av projekt, såväl inom näringslivet som offentlig sektor.

FÖRKUNSKAPER

Grundläggande kunskaper i verktyget Microsoft® Project krävs. Har du inte det rekommenderar vi att du först deltar i utbildningen *Microsoft® Project Steg 1*.

PROJEKTSTEGEN®

+46 (0)8 555 363 30
info@projektstegen.se
www.projektledarutbildning.se

© ProjektStegen Sverige AB

KURSENS MÅL ÄR ÖKADE KUNSKAPER I

- att använda de mer avancerade funktionerna i verktyget
- att arbeta med resurser på effektivt sätt
- att skapa en effektiv tidrapportering i verktyget
- att planera om projekt och överblicka konsekvenser
- att hantera flera samtidiga projekt och koppla till program
- att hantera vyer, filter och rapporter