



E-LEARNING PRAKTISK PROJEKTLEDNING

KURSBESKRIVNING

Den här e-learningen lär dig hur projekt genomförs från start till mål. De 10 avsnitten innehåller beskrivningar, filmer, interaktiva element och exempel. Dessutom finns 10 olika kunskapstest, checklistor och extra material.

Utbildningen utgår ifrån en projektledares vardag och de situationer som en projektledare behöver kunna för att styra, leda och administrera projekt.

I de inledande delarna får du lära dig hur ett projekt initieras och beställs. Därefter flyttas fokus till olika moment för att successivt arbeta fram en projektplan och en struktur för uppföljning.

Genom utbildningens många exempel lär du dig att tidigt känna igen olika projektsituationer och hur du kan agera för att undvika fallgropar.

KUR SINNEHÅLL

- Om projekt
- Projektmodell
- Projektfas Initiering
- Projektfas Förstudie
- Analyser i projekt
- Projektorganisation
- Grupper & Samarbete
- Projektfas Planering
- Projektfas Genomförande
- Projektfas Avveckling
- Kunskapstester

KURSLÄNGD

ca 15 timmar

MÅLGRUPP

Blivande och befintliga projektledare, delprojektledare och projektdeltagare.

FÖRKUNSKAPER

Inga förkunskaper krävs.

DOKUMENTMALLAR

6 st dokumentmallar som du kan använda i dina egna projekt ingår i utbildningen:

Projektdirektiv, Förstudierapport, Projektplan, Leveransprotokoll, Slutrapport, Beslutsdokument

TEKNISKA KRAV

PC eller Mac med internetkoppling.

PROJEKTSTEGEN®

+46 (0)8 555 363 30
info@projektstegen.se
www.projektledarutbildning.se

© ProjektStegen Sverige AB

KURSENS MÅL ÄR ÖKADE KUNSKAPER I

- att planera projekt utifrån mål, leveranser och aktiviteter
- att ställa krav på beställare, chefer och styrgrupper
- att skapa effektiva och motiverade projektgrupper
- att definiera och tydliggöra projektets leveranser
- att analysera projekt utifrån olika aspekter
- att anpassa formalian efter behov
- att hantera risker, ändringar och omplanering av projekt