



# ATT ARBETA I PROJEKT

## KURSBESKRIVNING

Den här utbildningen ger deltagarna en god överblick och förståelse för vad arbete i projektform innebär. Utbildningen lär ut vilka olika steg och moment varje projektfas innehåller och vad olika centrala begrepp innebär.

Projektarbete är en arbetsform som är på stark frammarsch. Projektledaren har en central roll i egenskap av ansvarig för projektet. Men det är projektgruppen som helhet som presterar resultatet.

Utbildningen beskriver hur ett projekt förbereds, genomförs och avslutas. Praktiska metoder, tekniker och administrativa rutiner lärns ut som direkt efter genomförd utbildning kan användas för att säkerställa effektiva projekt.

Även moment som projektroller, ansvar, delegering och uppföljning omfattas av utbildningen.

## KUR SINNEHÅLL

- Definitioner av projekt
- Projektmål och effektmål
- Vanliga fallgropar
- Projektets intressenter
- Framgångsfaktorer
- Projektmodellens användning
- Projektets olika faser
- Förberedelser innan start
- Projektplanens innehåll
- Leveranser och aktiviteter
- Uppskatta tid
- Delegering och uppföljning
- Identifiera och hantera risker
- Överlämna resultat
- Slutrapport och utvärdering
- Övningar, diskussion och reflektion

## MÅLGRUPP

Blivande och befintliga projektdeltagare som vill öka sina kunskaper i projektarbetsformen.

Utbildningen passar de flesta branscher och typer av projekt, såväl inom näringslivet som offentlig sektor.

## FÖRKUNSKAPER

Inga förkunskaper krävs.

## PROJEKTSTEGEN®

+46 (0)8 555 363 30  
info@projektstegen.se  
www.projektledarutbildning.se

© ProjektStegen Sverige AB

## KURSENS MÅL ÄR ÖKADE KUNSKAPER I

- att förstå centrala begrepp, faser och steg i projekt
- att planera projekt utifrån mål, leveranser och aktiviteter
- att förstå olika projektroller och vilket ansvar dessa har
- att förstå hur delegering och uppföljning kan göras effektivt
- att hantera av risker och ändringar i projekt
- att anpassa formalian i projekt efter behov